

AVIS DE RECRUTEMENT

A PROPOS DE NOUS

Progettomondo est une Organisation non gouvernementale (ONG) de volontariat national et international. Elle a été constituée en 1966, et a son siège à Vérone (Italie). Elle a pour objectif de promouvoir et soutenir l'engagement de volontaires en Amérique Latine et en Afrique, et de stimuler et renforcer le volontariat sur le territoire italien.

Au Burkina Faso Progettomondo base ses interventions sur une approche intégrée et holistique. Les projets agissent à plusieurs niveaux pour garantir les différents droits de citoyenneté dans différents domaines : social, sanitaire et économique. Fort de son expérience dans le domaine de la santé communautaire, la sécurité alimentaire et les droits des femmes, il a élargi son intervention aussi à la promotion du dialogue interreligieux et à la prévention de l'extrémisme violent.

L'ONG a son siège principal à Ouagadougou et elle dispose de sièges opérationnels à Bobo Dioulasso et Banfora.

Dans la mise en œuvre du projet « **Bien manger pour mieux grandir** » AID 012751/01/0 dans les domaines de la Nutrition et de la Sécurité Alimentaire financé par l'Agence Italienne de Coopération au Développement (AICS), **Progettomondo** lance un avis de recrutement pour les postes suivants :

- **01 Coordonnateur/trice de projet**
- **01 Chargé.e de Suivi et Evaluation**
- **03 Chargé.e.s de Projet**
- **01 Comptable**

POSTE 1 : Coordonnateur/trice de projet

Poste basé à Gaoua, province du Poni

I. Responsabilités et tâches

Le/la **Coordinateur/trice du projet** assumera spécifiquement les principales tâches et responsabilités suivantes :

- Veiller à la correcte mise en œuvre du Plan Opérationnel Annuel (POA)
- Coordonner l'exécution des activités du projet en établissant des rapports de collaboration avec les autorités locales et les autres partenaires
- Gérer les rapports institutionnels avec les autorités locales par rapport à la mise en œuvre du projet
- Mettre en place, suivre et gérer de manière active un dispositif efficace de mise en œuvre, de suivi et d'évaluation du projet
- Assurer le suivi financier du projet et veiller au respect des procédures d'acquisition des biens et services
- Servir de répondant aux partenaires pour toutes les questions liées à la mise en œuvre des activités
- Elaborer les rapports d'avancement périodiques (trimestriel et annuel) du projet
- Préparer et assurer la disponibilité de tous les documents techniques pour une bonne mise en œuvre du projet
- Assurer l'implication et l'appropriation effective de la part des OSC et des services déconcentrés de l'Etat dans la mise en œuvre du projet
- Participer à la documentation et à la diffusion des bonnes pratiques du projet
- Assurer le soutien logistique à la mise en œuvre des activités d'évaluation externe

II. PROFILS ET PRINCIPALES QUALIFICATIONS RECHERCHES

Le/La candidat.e à ce poste devra répondre aux caractéristiques suivantes :

Éducation :

- Être titulaire au minimum d'un Master II (Bac+5) en Santé, nutrition, sciences sociales, sécurité alimentaire ou tout autre domaine équivalent

Expérience :

- Minimum de 5 années d'expériences dans la coordination de projets d'urgence et/ou du développement dans le domaine de la santé/nutrition, sécurité alimentaire
- Expérience de travail d'au moins 5 ans avec les régions et districts sanitaires dans la mise en œuvre des programmes
- Connaissances sur le contexte humanitaire et les problématiques concernant les populations déplacées / retournées / réfugiées
- Expérience des clusters (santé, protection, nutrition, sécurité alimentaire)
- Expérience en gestion administrative des projets
- Excellente connaissance de la gestion du cycle de projet et du cadre logique
- Enquêtes et évaluations sanitaires/nutritionnelles serait un atout
- Gestion d'une base de données en santé et nutrition serait un plus
- Maîtrise de la gestion d'équipe et très bonne capacité d'organisation ;
- Bonne connaissance de l'organisation du système de santé au Burkina Faso
- Bonne connaissance des statistiques de santé et nutrition.
- Avoir un diplôme en gestion de projet serait un plus ;
- Avoir un diplôme en épidémiologie ou statistiques sanitaires serait un plus
- Avoir une connaissance de la région du sud-ouest serait un atout

Langues :

- Bonne connaissance du français : lu, écrit et parlé
- Excellente capacité rédactionnelle en français et excellente culture générale

Logiciels :

- Maîtrise de l'outil informatique : Word, Excel, Powerpoint, etc.

Caractéristiques personnelles :

- Excellente aptitude en réseautage et en renforcement de partenariat
- Excellente connaissance du milieu local (institutions publiques, associations et acteurs sociaux)
- Excellente aptitude en recherche, capacité d'analyse et de résolution de problèmes
- Forte aptitude en négociation, la réflexion stratégique et influence
- Avoir travaillé dans des contextes changeants et fragiles notamment d'insécurité
- Être animé d'un esprit de neutralité et d'intégrité
- Bonne capacité de communication

POSTE 2 : Chargé.e de Suivi et Evaluation

Poste basé à Gaoua, province du Poni

I. Responsabilités et tâches

Le/La **Chargé.e de suivi et évaluation** est responsable du système de suivi et évaluation du projet dans tous ses aspects opérationnels et organisationnels. Il travaille sous la supervision du Coordinateur de projet.

Il assumera les principales tâches et responsabilités suivantes :

- Concevoir/adapter et assurer le fonctionnement du système de suivi-évaluation et capitalisation du projet ;
- Concevoir les outils (matrice, tableau de bord, etc.) avec une approche genre sensible ;
- S'assurer de la qualité des données pour le suivi-évaluation du projet en collaboration avec les équipes techniques ;
- Appuyer techniquement le coordonnateur de projet et l'équipe technique dans la gestion des données, le suivi des indicateurs clés et les rapports à produire en collaboration avec les experts thématiques du projet afin de leur permettre de développer d'excellents rapports et s'assurer que des copies durs et électroniques des outils sont facilement disponibles ;
- Visiter au besoin les zones d'intervention du projet et les acteurs concernés par le projet et veiller à une meilleure mise en œuvre du système de suivi ;
- Participer à la préparation et à la tenue de rencontres périodiques avec les partenaires régionaux ou centraux et rédiger les rapports ;
- Compiler mensuellement les données (fiches de collecte) et autres informations recueillies sur le terrain de la part des animateurs ainsi que des partenaires présents dans la zone d'intervention en vue de leur traitement et analyse, en coordination avec l'équipe du projet ;
- Produire les rapports périodiques quantitatifs du projet et soumettre à l'avis du Coordinateur de projet et au Chargé de Suivi et Evaluation Sectoriel de l'ONG au BF ;
- Participer à la documentation des bonnes pratiques et apprentissage du projet ;
- Piloter la réalisation des évaluations, recherches et autres études y compris sans toutefois se limiter aux enquêtes Baseline, Endline, PDM, CAP et les enquêtes auprès des ménages ;
- Participer à la collecte et à l'analyse et au suivi des données de contexte national dans le domaine du projet ;
- Renforcer les capacités des animateurs de terrain et autres cadres du projet en matière de suivi – évaluation
- Participer à la synthèse de données de base de contexte pour de nouveaux projets.

II. PROFILS ET PRINCIPALES QUALIFICATIONS RECHERCHES

Le candidat à ce poste devra répondre aux caractéristiques suivantes :

Éducation :

- Niveau d'études minimum Master II (BAC + 5) ou équivalent
- Formation en sciences sociales, statistiques/épidémiologie sanitaires, socio économie, agroéconomie, développement rural ou dans un domaine apparenté

Expérience :

- Expérience minimum d'au moins 5 ans avec des ONG/programmes sectoriels intervenant dans les domaines d'urgence et/ou du développement dans le domaine de la santé, nutrition ou sécurité alimentaire ;
- Avoir une expérience d'au moins 3 ans en Suivi et Evaluation des projets/programmes avec les thématiques suivantes : nutrition, santé, sécurité alimentaire
- Expérience de gestion d'un dispositif de suivi évaluation dans un ONG ou institution publique d'au moins trois ans
- Avoir une expérience dans la mise en place/et ou la gestion d'une base de données dans les domaines d'urgence, de la santé, nutrition ou sécurité alimentaire d'au moins trois ans
- Expérience minimum de 3 ans dans le travail avec les districts sanitaires ou les DRS ou ONG
- Avoir une expérience dans la conception, la mise en œuvre et le suivi des enquêtes et évaluations sanitaires/nutritionnelles ou sécurité alimentaire
- Bonne connaissance de l'organisation du système de santé et du système national d'information sanitaire au Burkina Faso
- Bonne connaissance des ONG internationales et nationales

- Bonne connaissance des statistiques de santé et nutrition.
- Avoir un diplôme en épidémiologie ou statistiques sanitaires serait un plus
- Avoir une connaissance de la région du sud-ouest serait un atout

Langues :

- Bonne connaissance du français : lu, écrit et parlé
- Très bonne capacité rédactionnelle en français
- Bonnes aptitudes en rédaction, conception, analyse et de synthèse et de rédaction des rapports MEAL

Logiciels :

- Maîtrise des outils de cartographie et de Système Information Géographique et des logiciels informatiques : traitement de texte Word, Power Point, Excel, Access, EPI INFO, recherche Internet, etc. Connaissance et compétence approfondie des applications de Microsoft Office, la conception et l'utilisation des bases de données, les applications de recherche
- Bonne connaissance des outils d'enquêtes digitalisés, de logiciels d'analyse statistique et de gestion de base de données

Caractéristiques personnelles :

- Bonne capacité de communication et bon sens des relations
- Bonne capacité d'organisation, gestion des priorités et gestion d'équipe
- Bonne approche relationnelle, facilité de communication et goût pour le travail en équipe indispensable
- Empathie, diplomatie, sens de la confidentialité
- Excellente connaissance du milieu local (institutions publiques, délégations ministérielles, associations et acteurs sociaux...)
- Dynamique, avec esprit d'initiative et d'équipe, de persévérance et de responsabilité
- Avoir travaillé dans des contextes changeants et fragiles notamment d'insécurité

POSTE 3 : Chargé.e de projet

Poste basé dans une des 5 communes suivantes : Batié, Dano, Diébougou, Gaoua, ou Kampti

I. Responsabilités et tâches

Sous la supervision directe du coordinateur général du projet **Le/La Chargé.e de projet** aura comme responsabilité d'assurer le support technique nécessaire à la mise en œuvre et au suivi-évaluation corrects des activités du projet dans un ou plusieurs districts sanitaires de la région du sud-ouest. II/Elle encadre, accompagne et supervise l'équipe de terrain (superviseurs et animateurs) pour la mise en œuvre des activités.

II/Elle assumera les principales tâches et responsabilités suivantes :

- Assurer la mise en œuvre et le suivi correct des activités au niveau des districts selon le plan de travail du projet ;
- Organiser la formation des ASBC et relais communautaires dans le cadre de la mise en œuvre du projet en collaboration les ECD et le personnel des centres de santé en collaboration
- Assurer l'implantation du projet dans les communautés ciblées et la supervision des ASBC et autres acteurs communautaires en collaboration avec le personnel des centres de santé ;
- Partager les performances des ASBC et sites communautaires avec les formations sanitaires ;
- Identifier et mettre en œuvre des stratégies de motivation des agents communautaires en collaboration avec la coordination du projet ;
- Appuyer la collecte et l'analyse des données nutrition concernant le ou les districts de sa zone de responsabilité ;
- Organiser et Participer aux rencontres de concertation au niveau CSPS et District ;

- Participer à l'élaboration des rapports quantitatifs et qualitatifs sur la mise en œuvre des activités du projet dans les districts ;
- Participer à la documentation et à la diffusion des bonnes pratiques du projet ;
- Participer à la formation du personnel de santé, des ASBC et des PRV.

II. QUALIFICATIONS ET COMPETENCES RECHERCHEES

Formation :

- Infirmier Diplômé d'Etat, Sage-Femme ou Maïeuticien d'Etat, nutritionniste ou tout autre diplôme équivalent

Expérience :

- Expérience minimum de 3 ans dans le travail avec les CSPS, les districts sanitaires ou les DRS ou ONG ou domaine de la nutrition communautaire ;
- Avoir une expérience d'au moins deux ans (2) dans l'humanitaire serait un atout

Compétences souhaitées :

- Avoir une formation et une bonne connaissance des stratégies nutrition, de santé communautaire PCIMA, ANJE, PCIME, délégation des tâches, paquet d'activités complémentaire etc;
- Bonne connaissance de l'organisation du système de santé au Burkina Faso ;
- Bonne connaissance des statistiques de santé et nutrition ;
- Avoir une formation ou un diplôme en épidémiologie ou statistiques sanitaires, serait un plus ;
- Bonne capacité de communication et bon sens des relations ;
- Bonne connaissance du français : lu, écrit et parlé ;
- Très bonne capacité rédactionnelle en français ;
- Très bonne maîtrise des logiciels informatiques : traitement de texte Word, Power Point, Excel ;
- La connaissance de la région du sud-ouest serait un atout
- Dynamique, avec esprit d'initiative et d'équipe, de persévérance et de responsabilité

Caractéristiques personnelles :

- ✓ Qualités humaines, relationnelles et pédagogiques ;
- ✓ Autonomie, sens de l'initiative et du partage ;
- ✓ Capacité à travailler en milieu interculturel

POSTE 4 : Comptable

Poste basé à Gaoua,

I. Responsabilités et tâches

Sous la responsabilité directe du/de la Coordinateur/trice de projet **le/la Comptable** est chargé.e d'assurer l'administration comptable générale du projet concernant l'ensemble des zones d'interventions.

Il/elle assumera les principales tâches et responsabilités suivantes :

- Assurer l'enregistrement des pièces comptables dans le logiciel comptable DESY ;
- Assurer la facturation correcte des dépenses ;
- Assurer le suivi et le contrôle du compte bancaire du projet et du contrôle hebdomadaire de la caisse ;
- Rédiger mensuellement les états de rapprochement bancaire et signer le PV de caisse avec le Coordinateur de projet ;
- Assurer la tenue des classeurs des pièces comptables originales du projet et de la précision dans leur tenue ;

- Procéder au classement mensuel des pièces comptables par ligne budgétaire et par ordre chronologique
- Sur la base des budgets de chaque activité ou sous-activité, il remet les ressources (à titre d'avance) au personnel de projet ;
- Tenir constamment sous control les soldes de caisses et banques et les avances au personnel ;
- Assurer le suivi du retour des pièces justificatives dans les premiers jours du mois qui suit la remise des avances au personnel ;
- Préparer les règlements des salaires, IUTS, CNSS et assurer les paiements de toute obligation fiscale et de cotisation sociale dans le respect des délais établies par la loi burkinabé. (Notamment le paiement des IUTS pour personnel, consultants et entreprises, la CNSS pour le personnel de projet, la retenue à la source sur les contrats et les frais d'enregistrements où dus) ;
- Sur la base des instructions reçues par le Coordonnateur de projet, et en collaboration avec la Responsable des Ressources Humaines, il appui à la rédaction des contrats du personnel, de prestation des services et des travaux, en veillant à la correcte application des normes juridiques en matières fiscales et du travail ;
- Préparer les règlements des dépenses (factures, note de frais, états de paiements, etc.) ;
- Collaborer avec la Responsable Finance Pays dans la préparation des dossiers d'exonération TVA et tout autre dossier requis par les administrations fiscales ;
- Envoyer le Desy, les relevés bancaires, les rapprochements bancaires, les PV de caisse, les journaux de banque et de caisse et les scans des pièces justificatives du mois précédent à l'Help Desk Administrateur du Siège, au plus tard le jour 25 (vingt-cinq) de chaque mois, après la validation de la comptabilité mensuelle de la part de la Responsable Finance Pays. L'envoi du Desy, signifie que tout le travail de vérification, classification et mis à jour de la comptabilité est conforme aux procédures de l'ONG ;
- Participer au bon déroulement des missions mensuelles de supervision de la Responsable Finance Pays

II. QUALIFICATIONS ET COMPETENCES RECHERCHEES

Formation et qualification

Niveau d'études minimum BAC + 3 en comptabilité ou domaine connexe

Expérience :

- Justifiez 2 ans d'expérience dans une fonction similaire ou en cabinet comptable ;
- Capacité organisationnelle, motivation personnelle et professionnelle ;
- Maîtrise des normes comptables, fiscales et sociales ;
- Maîtrise des logiciels informatiques : traitement de texte Word, Power Point, Excel, recherche Internet, etc. et d'un ou plusieurs logiciels de comptabilité ;
- Être dynamique et accepter travailler sous pression ;
- Être de bonne moralité ;
- Sens de l'organisation ;
- Rigoureux et polyvalent ;
- Capacité à prendre des responsabilités ;
- Expériences de travaux précédents ou de collaboration dans le milieu associatif de volontariat ou des ONG internationales.

CONDITION DE TRAVAIL ET DE REMUNERATION

- ✓ **CDD de droit burkinabè de douze (12) mois renouvelables**, assortie d'une période d'essai de trois (3) mois.
- ✓ Autres avantages : **Assurance maladie à 80%**
- ✓ Les postes sont rémunérés conformément à la grille et politique salariale de Progettomondo
- ✓ Prises de postes : **06 janvier 2024**

COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

- ✓ Curriculum Vitae à jour et mentionnant les noms, adresses emails et numéro de téléphone de trois personnes de référence sans lien de parenté.
- ✓ Une lettre de motivation faisant ressortir clairement les éléments qui vous rendent apte au poste ainsi que l'intérêt que vous portez à ce poste et la prétention salariale.

NB : Un casier judiciaire datant de moins de trois (3) mois sera demandé au candidat retenu, ainsi que les copies légalisées des diplômes et attestations de formations requis.

COMMENT CANDIDATER ?

Les dossiers de candidature devront parvenir au plus tard le **01 décembre 2024 à 15 heures** uniquement à l'adresse suivante : recrutement@progettomondosahel.org en précisant en objet l'intitulé correspondant au poste pour lequel vous candidatez.

PROCEDURE DE RECRUTEMENT

- ✓ Présélection sur dossier
- ✓ Test technique suivi d'un entretien oral

Tout dossier ne contenant pas les indications ci-dessus ne sera pas traité.

Durant tout le processus de recrutement aucun frais ne sera exigé.

Progettomondo se réserve le droit de ne donner aucune suite à cette annonce en cas de non satisfaction des critères mentionnés.